

T.C.  
İZMİT KAYMAKAMLIĞI  
Kardelen Anaokulu Müdürlüğü



## OKUL BÜLTENİ

Değerli Velilerimiz,

2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında da çocuklarımızın daha güvenli ve verimli bir şekilde eğitim alabilmeleri, okulumuzda iş ve işleyişin daha kaliteli olabilmesi için okulumuz ile ilgili belli başlı durumları, kuralları ve işleyişi sizlerle paylaşmak istedik.

Sınıflar ve okulun geneli ile ilgili aşağıda tespit edilen hususlara hassasiyet göstermenizi rica eder, tüm öğrenci ve velilerimizin sağlıklı, huzurlu ve verimli bir yıl geçirmesini dilerim.

Kardelen Anaokulu Müdürlüğü

Telefon: 0-262-3293650 Fax:0-262-3293885

Web Adres: <http://izmitkardelen.meb.k12.tr>

Mail adresi: [kardelen.anaokulu@hotmail.com](mailto:kardelen.anaokulu@hotmail.com)

Facebook : kardelenanaokulu

Banka Hesap Numarası: ZİRAATBANKASI Merkez Şubesi

(Okul Aidatı): İban No: TR62 0001 0001 6336 6963 58-5001

(Okul Aile Birliği): İban No: TR350001000163366963585002

(Kulüp) : İban No: TR780001000163366963585004

### • Çalışma süreleri:

|             | <u>GİRİŞ</u> | <u>ÇIKIŞ</u>      |
|-------------|--------------|-------------------|
| SABAHCILAR: | 08:00        | 12:15-12:45 ARASI |

ÖĞLENCİLER: 13:00 17:15 -17:45 ARASI  
-Temizlik için devreler arası ve gün sonunda 15 dakika zaman bırakılmıştır.  
-Çocuğun belirtilen saatlerde velisi veya servis sorumlusu tarafından okula getirilmesi ve okuldan alınması eğitim açısından gerekli ve önemlidir.

### • Aidatlar:

-Aidatlar çocuk okula başladığı ilk gün peşin alınır. Eylülde aidat verenler en son aidat Mayıs ayında öder. Okula sonradan kayıt yaptıranlar Haziran Ayında yarım aidat öder. Yılda toplam 9 aidat ödenir.  
-Veli anaokulu ücretini her ayın 20' sine kadar okula ait banka hesap numarasına yatırıp ödeme makbuzunu okul yönetimine verir.  
-Aidat dekontlarında mutlaka çocuğun T.C. Kimlik nosu, adı ve soyadı yazılmalıdır.  
-Aidatlar; çocukların beslenme, temizlik, kırtasiye yardımcı personelin maaş, vergi, SGK, okulun genel bakım ve onarım giderleri için kullanılır.

### • Etkinlikler:

-Okul yönetimince gerekli görülerek yapılan sağlık taramaları ile gezi, tiyatro gibi eğitim etkinliklerinin ücreti veli tarafından karşılanır.  
-Okul dışı etkinliklerde veli muvaffakiyeti mutlaka olmalıdır.

### • Sağlık:

-Hasta ve ilaç kullanması gereken çocuklar okula gönderilmemelidir.  
-Okulda hastalığı tespit edilen çocuğun velisine haber verilir. Çocuğun eve gitmesi sağlanır.  
-Öğretmen ve çalışanlardan çocuklara ilaç verilmesi istenilmemelidir.  
-Belirli aralıklarla çocukların okulda giydikleri ayakkabılar yıkanmalıdır.  
-Bitlenme gibi istenmeyen durumlarla karşılaşmamak için çocuklar belirli aralıklarla kontrolden geçirilmeli, gerekirse önleyici şampuanlar kullanılmalıdır.

### • Eğitim Öğretim:

-Veliler okul yönetiminden izinsiz sınıfa giremez. Ancak, istekli olma durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılırlar.  
-Velilerin pencerelerden sınıfı izlemeleri doğru değildir. Bu durum hem çocukların hem de öğretmenin dikkatini dağıtmaktadır.  
-Çocuklar okul kapısında görevlilere teslim edilmelidir. Sınıf kapısına kadar gidilmemelidir. Sınıf kapısına kadar gelen veliler hem kendi çocuklarının ağlamasına hem de sınıftaki diğer çocukların bu durumdan etkilenip ağlamalarına yol açmaktadır.  
-Öğretmenler ders esnasında acil bir durum olmadıkça telefonla ya da kapıya çağırılarak meşgul edilmemelidir.

### • Güvenlik:

-Çocuklara maddi değeri yüksek kolye, küpe vb. süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.  
-Çocukların eşyalarında çocuk isimlerinin yazılması eşyaların kaybolmasını veya karışmasını önleyecektir.  
-Çocuğunuzu belirlenen kişiler dışında bir kişi alacaksa mutlaka önceden okul yönetimine telefonla bildirmeniz gerekmektedir.  
-Veli telefon numaraları güncel olmalıdır. Acil durumlar için mutlaka üçüncü bir kişiye ulaşabileceğimiz telefon nosu idareye bildirilmelidir.  
-Teslim alındıktan sonra okul bahçesinde oyun oynamak için bekletilen çocukların sorumluluğu velisine aittir.

### • İletişim:

-Velilerin okul yönetimine, öğretmenlere ve yardımcı personele hitap şekillerinde resmi dili tercih etmeleri gerekmektedir.  
-Çocuk ile ilgili özel durumlar yardımcı personele değil öğretmen ve idarecilere sorulmalıdır.  
-Çocuklar ile ilgili konular ayaküstü kapıda değil öğretmenle görüşüp uygun bir ortamda sorulmalıdır.  
-Okul ile ilgili yaşadığınız sıkıntıları lütfen bizimle paylaşınız.

### • Devam-Devamsızlık:

-Özürsüz olarak 20 gün okula kesintisiz devam etmeyen çocukların kaydı silinir. Uzun süren devamsızlıkların nedeni sağlık raporu ya da dilekçe şeklinde belgelendirilmelidir.

### • **Veli Toplantıları:**

-Veli toplantıları ve öğretmen-veli görüşmeleri ve rehberlik seminerleri çocuğunuzun gelişimini takip etmek ve gelişimi ile ilgili bilgi sahibi olmak için çok önemlidir.

-Toplantıya katılmayan veliler toplantıda alınan kararlara riayet etmelidirler.

-Toplantıya okul öğrencisi veya bebekle katılmak toplantı veriminin düşmesine neden olacaktır.

### • **İş Birliği:**

-Çocukların okulda kazandıkları davranışları pekiştirmek için öğretmen-veli iş birliği çok önemlidir. Okulda öğrenilen kurallar ve davranış değişiklikleri evde de sürdürülmelidir. Öğretmen ve veli birlikte hareket etmelidir. Aksi halde evde daha rahat, kuralsız yaşayan çocuklara okul ve sınıf kuralları sıkıcı gelebilir.

-Unutulmamalıdır ki bütün çocuklar ailesi ve bizler için özeldir. Ancak okul ortamında kendi çocuğunuza arkadaşlarından daha özel davranılmasını istemek çocuğun davranış kazanımı ve gelişimi açısından doğru olmayacaktır.

-Çocuklar birtakım kişisel bakımlarını, günlük işlerini kendileri yerine getirmelidir. Çocuk adına konuşmak, çocuk adına karar vermek, çocuğu kucakta okula getirmek, ayakkabısını kendisinin giymesine izin vermemek onun gelişimini olumsuz etkileyecektir.

### • **Okul Aile Birliği:**

-Okul Aile Birliği Yönetimimiz aşağıda gösterilmiştir.

Başkan : Gülşah EYİDEMİR

Başkan Yrd. : Esra YELBOĞA

Sekreter : Zeynep ERSÖZ

Muhasip : Elmas ÇALIŞKAN

Üye : Elif İBİŞ

EĞİTİM, ÇOCUĞU SEVMEKLE BAŞLAR....